Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №29 комбинированного вида
Курортного района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
решением Общего собрания
работников ГБДОУ детский сад №29
Курортного района СПб
протокол от 15.01.2015 №3
учтено мнение Совета родителей
ГБДОУ детский сад №29
Курортного района СПб
протокол от 22.12.2014 №2

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБДОУ детский сад №29
Курортного района СПб
от 15.01.2015 № 03/5-од

Положение
о логопедической группе

Санкт-Петербург
2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопедической группы государственного бюджетного образовательного учреждения детский сад №29 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Уставом ГБДОУ, настоящим Положением.

1.2. Дошкольная логопедическая группа для детей с нарушениями речи создается распоряжением (постановлением) учредителя для детей, страдающих тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи, алалией, дизартрией, ринолалией).

Логопедическая группа создается в детском саду комбинированного вида при наличии условий для функционирования данной группы, с целью:

- создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей.
- освоения детьми с нарушениями речи общеобразовательных программ дошкольного образования с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции тяжелых нарушений речи детей
- подготовки детей к успешному обучению в школе.

1.4. Основными целями и задачами являются:

- коррекция нарушений устной речи детей: формирование правильного произношения,
- развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- активизация познавательной деятельности детей;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

2. Порядок приема в логопедическую группу.

2.1. Комплектование логопедических групп осуществляется на основании Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования ГБДОУ детский сад №29.

2.2. Длительность пребывания ребенка в логопедической группе устанавливается ТПМПК и зависит от структуры речевого дефекта.

2.3. Состав группы может быть постоянным в течение года или прием детей в нее может проводиться в течение всего года по направлению ТПМПКи при наличии свободных мест.

2.4. В первую очередь в логопедические группы зачисляются обучающиеся, имеющие наиболее сложные нарушения в развитии речи, препятствующие их успешному освоению образовательной программы дошкольного образования.

2.5. Наполняемость логопедических групп детьми определяется, в соответствии с САНПИН 2.4.1.3049-13, речевым заключением:

- для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6-8 детей,
- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями – 12 детей

3. Организация работы логопедической группы

3.1.Содержание образовательной деятельности в логопедической группе определяется образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья (для детей с тяжелыми нарушениями речи) ГБДОУ №29.

3.2. Организация образовательного процесса в логопедических группах регламентируется учебным планом, расписанием занятий, перспективным тематическим планом, режимом дня.

3.3. Организационными формами работы в логопедических группах являются групповые и подгрупповые занятия с обучающимися. А также с каждым ребенком проводятся индивидуальные занятия.

3.4. Групповые занятия проводятся в старшей группе два раза в неделю, в подготовительной группе три раза в неделю. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

3.5. Подгрупповые занятия проводятся:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи - не менее трех раз в неделю;
- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи не менее двух-трех раз в неделю, индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю.

3.6. Продолжительность группового логопедического занятия:

- в старшей группе - 20 минут;
- в подготовительной к школе группе – 25 минут.

3.7. Продолжительность подгруппового занятия составляет 15 минут, продолжительность индивидуального – 15 минут с каждым ребенком.

3.8. Ежедневно, во второй половине дня, воспитателем проводятся коррекционный час по заданию учителя-логопеда

3.9. На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.10. В конце каждого года обучения ТПМПК по результатам обследования воспитанников группы дает рекомендации о дальнейших формах воспитания и обучения каждого ребенка.

4. Руководство коррекционной деятельностью.

4.1.Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией учреждения.

4.2. Заведующий ГБДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;
- подбирает в логопедическую группу постоянных воспитателей, имеющих высшее педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста;
- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой.

4.3. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, координацию работы районного методического объединения учителей-логопедов осуществляет районный методист-логопед и заместитель заведующего ГБДОУ по воспитательной работе.

4.4. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на районном методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

5. Права и обязанности учителя-логопеда

5.1. В штат дошкольного образовательного учреждения вводится должность учителя-логопеда из расчета 1 единица на каждую группу детей, имеющих нарушения речи.

5.2. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов переподготовки по специальности «логопедия».

5.3. Учитель-логопед назначается на должность и увольняется с нее заведующим ГБДОУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам дошкольного образовательного учреждения и родителям (законным представителям) детей, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.

5.7. Учитель-логопед:

- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;

- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;
- представляет администрации дошкольного образовательного учреждения и методисту-логопеду ежегодный отчет, содержащий сведения о результатах коррекционно-развивающей работы;
- поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных учреждений, с учителями-логопедами и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений,
- информирует педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы логопедической группы;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;
- участвует в работе районного методического объединения учителей-логопедов;
- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

5.7. Учитель-логопед пользуется всеми льготами и преимуществами (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты), предусмотренными законодательством Российской Федерации.

5.8. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) учителя-логопеда, работающего в логопедической группе дошкольного образовательного учреждения, установлена в 20 астрономических часов педагогической работы в неделю (18 часов работы с детьми, имеющими нарушения речи и 2 часа для консультативной работы).

5.9. Учитель-логопед ведёт документацию:

- годовой план;
- журнал регистрации детей, имеющих речевые недостатки;
- перспективный план работы с детьми, имеющими недостатки речи;
- расписание занятий;
- речевые карты;
- индивидуальные тетради для занятий с детьми;
- отчет логопеда за год.

6. Материально-техническое и финансовое обеспечение

6.1. Логопедический кабинет размещается в помещении дошкольного образовательного учреждения.

6.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим нормам.

6.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.

6.4. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию дошкольного образовательного учреждения.

6.7. Заместитель заведующего ГБДОУ по воспитательной работе осуществляет систематический контроль и несет персональную ответственность за правильную организацию в логопедических группах образовательного процесса и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в психическом развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводит анализ эффективности работы в данной группе.